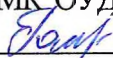



Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«ЕЛАБУЖСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

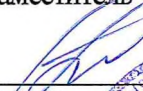
Рассмотрено
на заседании
ЦМК ОУД и ОГСЭ


В.Г. Романова
«25» января 2021 г.

Согласовано
Заместитель директора по УМР


Р.Г. Исхакова
«27» января 2021 г.

Согласовано
Заместитель директора по УПР


Н.В. Тихомирова
«27» января 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА
ЭК.01 ОСНОВЫ БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКИ
Специальность: **09.02.07 Информационные системы и**
программирование
квалификация – программист

г. Елабуга, 2021 г.

Рабочая программа элективного курса разработана на основе:

- Положения о стандартах WSR Правлением Союза (Протокол №1 от 09.03.2017) с изменениями (Протокол №12 от 27.10.2017) по компетенции «Программные решения для бизнеса IT решения для бизнеса на платформе 1С Предприятие 8»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1547 от 09 декабря 2016 года (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44936)

Организация-разработчик: ГАПОУ «Елабужский политехнический колледж»

Разработчики: Исхакова Р.Г. – заместитель директора по учебно-методической работе,

Зиятдинов Р.Ф. – инженер АО «ОЭЗ ППТ «Алабуга»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

ЭК.01 ОСНОВЫ БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКИ

1.1 Область применения рабочей программы:

WSSS определяет знание, понимание и конкретные компетенции, которые лежат в основе лучших международных практик технического и профессионального уровня выполнения работы. Она должна отражать коллективное общее понимание того, что соответствующая рабочая специальность или профессия представляет для промышленности и бизнеса.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЭК.01 Основы бизнес-информатики относится к дополнительным дисциплинам общеобразовательного цикла, изучается на первом курсе.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения elective курса:

Целью elective курса по компетенции является демонстрация лучших международных практик, как описано в WSSS и в той степени, в которой они могут быть реализованы. Таким образом, WSSS является руководством по необходимому обучению и подготовке по компетенции: Программные решения для бизнеса IT решения для бизнеса на платформе 1С Предприятие 8.

Обучающийся должен знать и понимать:

- как подготовить соответствующую документацию об использовании разрабатываемой системы;
- как подготовить соответствующую документацию об использовании разрабатываемой системы;
- нормативно-правовые акты в области организации бухгалтерского учета и принципов функционирования программы "1С Бухгалтерия;

- порядок составления и ведения регистров бухгалтерского учета в программе 1С;
- порядок осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского и налогового учета;
- важность использования системного анализа и методологий проектирования (например, унифицированного языка моделирования (Unified Modelling Language), программной платформы MVC (Model-View-Control), фреймворков, шаблонов проектирования);
- важность использования методологий разработки системы (например, объектно-ориентированные технологии);
- важность использования существующего кода в качестве основы для анализа и модификации;
- принципы устранения распространенных проблем программных решений, важность отладки программных решений, важность тщательного тестирования программных решений;
- архитектуру платформы 1С Предприятие 8.

Обучающийся должен уметь:

- готовить необходимую системную документацию по использованию, установке и запуску системы;
- осуществлять подготовку разработанной системы к поставке в соответствии с требованиями клиента;
- формировать справочную базу, производить настройку программы на общие параметры функционирования конкретного предприятия, формировать первичные документы в программе 1С Бухгалтерия;
- уметь формировать учетные регистры, журнал операций и стандартные отчеты, систематизировать и обобщать информацию;

- анализировать системы с помощью моделирования и анализа вариантов использования (IDEF0, Workflow, описания действующих субъектов (актеров));
- анализировать системы с помощью структурного моделирования и анализа (объекты, классы, диаграммы классов предметной области);
- использовать системы управления базами данных для построения, хранения и управления структурами и наборами данных для требуемой системы на основе клиент-серверной архитектуры (MS SQL Server 2012 и выше);
- использовать инструменты платформы 1С Предприятие 8 для разработки и модификации модулей программных продуктов (редактор встроенного языка, редактор форм, интерфейс проектирования базы данных);
- использовать инструменты платформы 1С Предприятие 8 для разработки запросов и отчетов (консоль запросов, система компоновки данных).

1.4.Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся:

Л 10 - Заботиться о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

Л 13 - Демонстрация умения эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.

Л 14 - Демонстрация навыков анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.

Л 15 - Демонстрация готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

В результате изучения ЭК.01 Основы бизнес-информатики должны быть сформированы *общие компетенции:*

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 5. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

**1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы
элективного курса:**

максимальная учебная нагрузка студента - **203 часа**, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузки обучающегося - **203 часа**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	203
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	203
в том числе:	
практические занятия	86
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	0
Итоговая аттестация в форме зачёта в первом и втором семестрах	

2.2 Тематический план и содержание элективного курса ЭК.01 Основы бизнес-информатики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Организация последовательности работ при разработке / модификации программного обеспечения	1. Подготовка документации по использованию разрабатываемой системы.	2	1
	2. Подготовка перечня требований со стороны клиента и выполнение полной поставки системы	2	1
	Практическая работа №1. Типовые бизнес-процессы ОЭЗ Алабуга.	4	2
	Практическая работа №2. Изучение работы сотрудников в информационных системах 1С ОЭЗ Алабуга.	4	2
Тема 2. Отражение первичных бухгалтерских документов на соответствующих счетах, формирование отчетности, проведение операций по первичным документам на платформе 1С	1. Отражение первичных бухгалтерских документов на соответствующих счетах, формирование отчетности, проведение операций по первичным документам на платформе 1С.	2	1
	2. Порядок составления и ведения регистров бухгалтерского учета в программе 1С.	2	1
	3. Формирование справочной базы, настройка программы на общие параметры функционирования конкретного предприятия, формирование первичных документов в программе 1С Бухгалтерия.	2	1
	4. Формирование учетных регистров, журналов операций и стандартных отчетов, систематизация и обобщенность информации.	2	1
	Практическая работа №3. Настройка рабочего окружения до начала работы (установить ПО, настроить подключение к информационным базам)	4	2
Тема 3. Анализ и описание требований с применением методологий проектирования (модели UML)	1. Использование системного анализа и методологий проектирования (унифицированного языка моделирования (Unified Modelling Language), программной платформы MVC (Model-View-Control), фреймворков, шаблонов проектирования).	4	1
	2. Анализ системы с помощью моделирования и анализа вариантов использования (IDEF0, Workflow, описания действующих субъектов (актеров)).	4	1
	Практическая работа №4. Использование встроенного языка платформы 1С	4	2

	Enterprise.		
	Практическая работа №5. Разработка алгоритмов на встроенном языке 1С Enterprise	4	2
Тема 4. Разработка и модификация программных решений на платформе 1С Предприятие 8.	1.Методология разработки системы (например, объектно-ориентированные технологии).	4	1
	2.Использование существующего кода в качестве основы для анализа и модификации.	4	1
	3.Архитектура платформы 1С Предприятие 8.	4	1
	Практическая работа №6. Проектирование модели данных для разработки информационной системы.	4	2
Тема 5. Основные понятия электронного бизнеса	1.Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции, история их возникновения. Физические и цифровые товары и услуги в интернете. Бизнес-сайт и его продвижение.	4	1
	2. Формы взаимодействия участников рынка в B2B-модели бизнеса. Модели получения доходов в электронном бизнесе. Интернет-аукционы. Пиринговые системы (peer-to-peer). Характеристика рынка производителя как модели бизнеса.	4	1
	Практическая работа №7. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса.	4	2
	Практическая работа №8. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг.	4	2
Тема 6. Нормативно-правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса.	1.Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи.	4	1
	2. Российское законодательство о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций: заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности.	4	1
	3. Характеристика рынка потребителя как модели бизнеса.	4	1
	4. Виды компаний по их отношению к электронному бизнесу.	4	1
	5. Цели и задачи компании при реализации различных моделей (форм)электронного бизнеса.	4	1
	6. Преимущества электронного бизнеса для компаний и потребителей.	4	2
	Практическая работа №9. Электронно-цифровая подпись.	4	2
	Практическая работа №10. Информационно-справочные системы.	4	2

Тема 7. Основные формы присутствия компаний в Интернете.	1. Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет.	4	1
	2. Электронная визитная карточка. Электронный каталог.	4	1
	3. Электронный магазин и электронный киоск.	4	1
	4. Торговые Интернет-системы.	4	1
	5. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса.	4	1
	Практическая работа №11. Электронные магазины	4	2
	Практическая работа №12. Заключение договоров с использованием электронных средств	6	2
Тема 8. Электронный брендинг и маркетинг.	1. Имидж продукта и его инновационное развитие. Рекламная идея, функциональная и имиджевая реклама, основные условия эффективной рекламы.	4	1
	2. Понятие бренда. Трейд-маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, кобрендинг.	4	1
	3. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде.	4	1
	Практическая работа №13. Электронные платежные системы.	6	2
Тема 9. Электронные торги, государственные закупки. Государственные услуги для электронного бизнеса.	1. Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги.	2	1
	2. Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.	4	1
	3. Портал государственных услуг, основные виды государственных услуг для бизнеса. Основные принципы организации системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.	4	1
	4. Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством.	4	1
	Практическая работа №14. Электронный фондовый рынок.	6	2
Тема 10. Мобильный электронный бизнес.	1. Понятие мобильного контента.	2	1
	2. Мобильные сервисы и приложения. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса.	3	1
	Практическая работа №15. Мобильные платежи. Мобильный маркетинг и реклама.	6	2
	Практическая работа №16. Рынок мобильных товаров и услуг.	6	2
Тема 11. Электронный бизнес в	1. Основные понятия и виды социальных сетей. Социальное программное обеспечение.	2	1

социальных сетях.	Практическая работа №17. Бизнес-коммуникации. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги.	4	2
	Практическая работа №18. Посредники в структуре каналов распределения. Структура аудитории. Виды и методы маркетинговых исследований. Правовые аспекты реализации маркетинговой деятельности в сети Интернет.	4	2
Зачет в 1 семестре		2	
Зачет во 2 семестре		2	
Всего:		203	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор / интерактивная доска;
- аудиосистема.

3.2 Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Мусаева Т.В. Разработка дизайна веб-приложений (1-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2020 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

Перлова О.Н. Соадминистрирование баз данных и серверов (3-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

3. Федорова Г.Н. Разработка, администрирование и защита баз данных (5-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

4. Федорова Г.Н. Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем (4-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2020 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

5. Семакин И.Г. Основы алгоритмизации и программирования (5-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

6. Перлова О.Н. Проектирование и разработка информационных систем (4-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

7. Федорова Г.Н. Осуществление интеграции программных модулей (5-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

8. Федорова Г.Н. Сопровождение информационных систем (2-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г. [электронный ресурс] – режим доступа <https://www.academia-library.ru/>

Дополнительные источники:

1. Батаев А.В. Операционные системы и среды (6-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г.

2. Баринов В.В. Компьютерные сети (5-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г.

3. Гребенюк Е.И. Технические средства информатизации (5-е изд.). М.: Издательский центр «Академия», 2021 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как подготовить соответствующую документацию об использовании разрабатываемой системы; - как подготовить соответствующую документацию об использовании разрабатываемой системы; - нормативно-правовые акты в области организации бухгалтерского учета и принципов функционирования программы "1С Бухгалтерия; - порядок составления и ведения регистров бухгалтерского учета в программе 1С; - порядок осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского и налогового учета; - важность использования системного анализа и методологий проектирования (например, унифицированного языка моделирования (Unified Modelling Language), программной платформы MVC (Model-View-Control), фреймворков, шаблонов проектирования); - важность использования методологий разработки системы (например, объектно-ориентированные технологии); - важность использования существующего кода в качестве основы для анализа и модификации; - принципы устранения распространенных проблем программных решений, важность отладки программных решений, важность тщательного тестирования программных решений; - архитектуру платформы 1С Предприятие 8. 	<p><i>текущий:</i> экспертная оценка на теоретических занятиях; выполнение и защита практических работ.</p> <p><i>промежуточный:</i> домашние работы, тестовый контроль, выполнение самостоятельных работ.</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить необходимую системную документацию по использованию, установке и 	<p><i>текущий:</i> экспертная оценка на теоретических занятиях; выполнение и</p>

<p>запуску системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подготовку разработанной системы к поставке в соответствии с требованиями клиента; - формировать справочную базу, производить настройку программы на общие параметры функционирования конкретного предприятия, формировать первичные документы в программе 1С Бухгалтерия; - уметь формировать учетные регистры, журнал операций и стандартные отчеты, систематизировать и обобщать информацию; - анализировать системы с помощью моделирования и анализа вариантов использования (IDEF0, Workflow, описания действующих субъектов (актеров)); - анализировать системы с помощью структурного моделирования и анализа (объекты, классы, диаграммы классов предметной области); - использовать системы управления базами данных для построения, хранения и управления структурами и наборами данных для требуемой системы на основе клиент-серверной архитектуры (MS SQL Server 2012 и выше); - использовать инструменты платформы 1С Предприятие 8 для разработки и модификации модулей программных продуктов (редактор встроенного языка, редактор форм, интерфейс проектирования базы данных); - использовать инструменты платформы 1С Предприятие 8 для разработки запросов и отчетов (консоль запросов, система компоновки данных). 	<p>защита практических работ.</p> <p><i>промежуточный:</i> домашние работы, тестовый контроль, выполнение самостоятельных работ.</p>
---	--

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

16 (*Исхакова Р.Г.*) листов

Заместитель директора по учебно-методической работе

Исхакова Р.Г.

«27» января 2021 г.

МП

